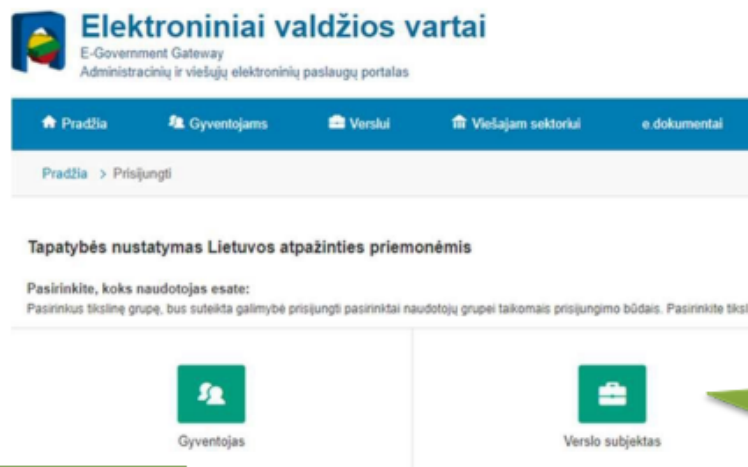


2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos aplinkos Ministerijos aplinkos apsaugos ir Klimato kaitos valdymo plėtros programos pažangos priemonės nr. 02-001-06-08-01 „Išsaugoti biologinę įvairovę“ 1 veiklos „Gamtos ir biologinės įvairovės apsauga, žalioji infrastruktūra“ 1.7 poveiklės „Invazinių rūšių valdymo, gausos reguliavimo ir naikinimo priemonių įgyvendinimas“ ir 1.12 poveiklės „Invazinių rūšių valdymo, gausos reguliavimo ir naikinimo priemonių įgyvendinimas „Natura 2000“ teritorijose“ kvietimo paraiškos pildymo instrukcija. Kvietimo Nr. 01-036-J-0001-J01.

Prieigą prie registracijos formų pildymo sistemos galite pasiekti tiesioginiu adresu <https://apvis.apva.lt/> arba per Aplinkos projektų valdymo agentūros svetainę - <https://apva.lrv.lt/lt/>. Kaip prisijungti prie APVIS, norint užpildyti registracijos formą, ir kaip įgalioti kitą asmenį pildyti paraišką - <https://apvis.apva.lt/duk/kaip-prisijungti-prie-apvis> (žiūrėti paruoštas vaizdines instrukcijas).



Svarbu

Prašome patikrinti Elektroniniuose valdžios vartuose nurodytą **el. paštą**. Jis turėtų būti aktualus ir naudojamas. Šiuo paštu bus siunčiamos žinutės dėl finansavimo, mokėjimo Prašymų pateikimo ir kitais klausimais.

Juridiniam asmeniui paraiškoje įvedus įgalioto asmens duomenis, vėliau tolimesnį pildymą gali atlikti **įgaliotas asmuo**, jungdamasis per savo bankininkystę (kaip gyventojas).

Prisijungus prie APVIS sistemoje prašome užpildyti visus nurodytus laukus

Paraiškos forma

1.Pareiškėjo duomenys	2.Projekto duomenys	3.Projekto biudžetas	4.Pasirengimas įgyvendinti projektą	5.Pareiškėjo deklaracija
Pareiškėjo pavadinimas *				
Registracijos kodas *				
PVM mokėtojo kodas				
Adresas				
Tel. nr. *				
El. pašto adresas *				
Veiklos rūšis *				
Pasirinkite				
Ar yra su pareiškėju susijusių įmonių (nurodyti pagal FR0438 „Kontroliuojamų vienetų ir kontroliuojančių asmenų turtinių teisių bei prievolių ataskaitą“)? *				
☐ Ne				
☐ Taip				
Paraišką pateiks *				
☐ Pareiškėjas				
☐ Pareiškėjo įgaliotas atstovas				
Paraiškos teikėjo vardas *				
Paraiškos teikėjo pavardė *				

Pilkuose laukeliuose duomenys lauke sugeneruojami automatiškai (juridinis arba fizinis asmuo). pagal prisijungimą prie APVIS tipą ((juridinis arba fizinis asmuo).

Nurodykite kontaktinius duomenis.

Atsakymas „ne“ žymimas visais atvejais, nes esate pelno nesiekiantis asmuo.

Jeigu paraišką teikia ne pareiškėjas, pažymėkite atitinkamą pasirinkimą ir apačioje nurodykite įgalioto asmens

Įgalioti asmenys pildyti paraišką

Asmens kodas *

Įgalioto asmens teisės *

Redaguoti



Vardas pavardė *

El. pašto adresas *

✖ Pašalinti

+ Pridėti įgaliotą asmenį

Notaro įgaliojimai atstovauti pareiškėją jei yra nurodyti įgalioti asmenys

Galimi failo tipai: **adoc, pdf, doc, docx, xlsx, png, jpg, jpeg, zip, rar**

Pasirinkite failus (5)

Nurodykite už paraiškos pateikimą ir projekto įgyvendinimą atsakingo asmens (-ų) duomenis. Jei paraišką teikia įgaliotas asmuo (pvz. ne savivaldybės administracijos vadovas), **būtina** nurodyti atsakingą asmenį ir jam suteikti paraiškos redagavimo teises. Taip pat privaloma pateikti įgaliojimą, patvirtinantį, kad asmuo yra paskirtas atsakingu už paraiškos teikimą ir (ar) projekto įgyvendinimą.

Jei nurodytas įgaliotas asmuo, turi būti pridėtas įgaliojimas.

Už paraišką atsakingi asmenys

Asmens kodas *

Atsakingo asmens pareigos *

Redaguoti



Už paraišką atsakingo asmens vardas pavardė *

El. pašto adresas *

✖ Pašalinti

+ Pridėti už paraišką atsakingą asmenį

Nurodykite už paraiškos pateikimą ir projekto įgyvendinimą atsakingo asmens (-ų) duomenis.

Paspaudus nuorodą, galite įvesti naujo asmens duomenis.

Toliau

Baigus pildyti duomenis apie pareiškėją ir atsakingus asmenis, spauskite „Toliau“ – visa informacija bus išsaugota.

Paraiškos forma

1.Pareiškėjo duomenys

2.Projekto duomenys

3.Projekto biudžetas

4.Pasirengimas įgyvendinti projektą

5.Pareiškėjo deklaracija

Projekto pavadinimas *

Projekto įgyvendinimo trukmė, mėnesiai *

Ar projekto veiklos įgyvendinamos neapibrėžtoje vietoje (jei ne, nurodykite sklypo/pastato unikalius numerius) *

☐ Taip

☒ Ne

Savivaldybė, kurioje įgyvendinamas projektas *

Pasirinkite

Unikalus pastato/žemės/miško sklypo, kuriame įgyvendinamas projektas numeris *

0000-0000-0000 arba 0000-0000-0000:0000

Miestas/gyvenvietė/kaimas *

Gatvė *

Namo numeris *

Savivaldybė (miesto/rajono) *

+ Pridėti papildomą projekto adresą

Į „Projekto pavadinimas“ įrašykite projekto pavadinimą ir po jo – pareiškėjo (savivaldybės, juridinio arba fizinio asmens) pavadinimą. Pvz.: *Invazinių rūšių naikinimas ir kontrolė UAB Įstaiga*.

Projekto trukmė (mėnesiais) skaičiuojama nuo paraiškos pateikimo datos iki 2029 m. rugpjūčio 1 d.

Žymimas atsakymas „**Ne**“. Pažymėjus šį atsakymą, atsiranda galimybė suvesti Invazinių rūšių populiacijų gausos reguliavimo veiksmų plane (toliau – veiksmų planas) nurodytą (-us) žemės sklypą (-us), kuriame (-iuose) bus vykdomi invazinės rūšies ar jų grupės naikinimo ir kontrolės darbai.

Suveskite visą prašomą informaciją apie sklypą.

Skiltyje „Namo numeris“ įrašykite reikšmę 0.

Paspauskite mygtuką po vieną kartą **kiekvienam veiksmų plane nurodytam sklypui**, kuriame bus vykdomi invazinių rūšių naikinimo ir kontrolės darbai, ir įveskite apie jį informaciją.

Trumpas projekto aprašymas (skelbiamas viešai). ⓘ *

Skiltyje 3–5 sakiniais nurodyti projekto tikslą ir pagrindines veiklas.

Duomenys apie esamą situaciją ⓘ *

Šioje skiltyje reikia trumpai apibūdinti esamą situaciją teritorijoje: nurodyti, kokios invazinės rūšys yra fiksuojamos, kaip plačiai jos paplitusios ir kokią žalą daro.

Informacija apie planuojamas diegti įrenginį/priemonę ⓘ *

Skiltyje nurodyti planuojamus invazinių rūšių naikinimo ir kontrolės veiksmus.

Projekto apimtyje diegiami įrenginiai/priemonės

☒ Bendras plotas

Matavimo vienetas *

Pažymėti varnele ir nurodyti bendrą tvarkomą plotą (jei tvarkomos ir „Natura 2000“, ir ne „Natura 2000“ teritorijos, jų plotus sudėti), ha.

Įrenginio/priemonės skaitinė reikšmė *

Projekto rodikliai

- ☐ Natura 2000 teritorija, kurioms taikomos apsaugos ir atkūrimo priemonės, plotas
- ☐ Ne "Natura 2000" teritorija, kurioms taikytos apsaugos ir atkūrimo priemonės
- ☐ Bitinė sprigė (*Impatiens glandulifera*)
- ☐ Sosnovskio barštis (*Heracleum sosnowskyi*) ir/ar mantegacio barštis (*Heracleum mantegazzianum*)
- ☐ Ispaninis arionas (*Arion vulgaris*)
- ☐ Didžioji rykštenė (*Solidago gigantea*) ir/ar kanadinė rykštenė (*Solidago canadensis*)

Baigus pildyti duomenis apie rodiklius, spauskite „Toliau“ – visa informacija bus išsaugota.

Toliau

[Nepavyksta pateikti paraiškos? Praneškite](#)

Projekto rodikliai

☒ Natura 2000 teritorija, kurioms taikomos apsaugos ir atkūrimo priemonės, plotas

Rodiklio matavimo vienetas *

Rodiklio reikšmė iki projekto ⓘ *

Planuojama rodiklio reikšmė po projekto ⓘ

Rodiklio vertinimo laikotarpis, metais *

Rodiklio pasiekimas per metus *

Rodiklio pasiekimas per projekto laikotarpį *

☐ Ne "Natura 2000" teritorija, kurioms taikytos apsaugos ir atkūrimo priemonės

Skiltyje „Projekto rodikliai“ pasirinkti rodiklį, susijusį su „Natura 2000“ teritorija, ne „Natura 2000“ teritorija arba abu rodiklius, jei invazinių rūšių naikinimo veiksmai bus vykdomi abiejų tipų teritorijose. Taip pat pasirinkti naikinamą invazinę rūšį arba jų grupę. Pasirinkus rodiklį (-ius), būtina užpildyti atsivėrusius papildomus laukus, nurodant tvarkomo ploto dydį. Pavyzdžiui, jei veikla bus vykdoma 1 ha „Natura 2000“ teritorijoje ir 0,5 ha ne „Natura 2000“ teritorijoje, atitinkamai turi būti pažymėti ir nurodyti abu plotai. Taip pat reikia pasirinkti invazinę rūšį ar jų grupę ir prie jos nurodyti bendrą tvarkomą plotą.

Pastaba. Pildant rodiklių korteles, ploto reikšmė skiltyje „Rodiklio reikšmė iki projekto“ turi būti tokia pati kaip ir skiltyje „Planuojamo rodiklio reikšmė po projekto“. Skiltyje „Rodiklio vertinimo laikotarpis, metais“ nurodyti 4 m. Po duomenų suvedimo laukai „Rodiklio pasiekimas per metus“ ir „Rodiklio pasiekimas per projekto laikotarpį“ užsipildys automatiškai. Jei rodiklio reikšmė yra 0, taip ir turi būti.

1.Pareiškėjo duomenys

2.Projekto duomenys

3.Projekto biudžetas

4.Pasirengimas
įgyvendinti projektą

5.Pareiškėjo deklaracija

Šioje vietoje nurodykite projektui reikalingą išlaidų sumą, apskaičiuotą pagal fiksuotus įkainius, atskaičius 21 %. **Pavyzdžiui**, jei veiksmų planui įgyvendinti reikia 20 000 EUR, čia reikia įrašyti 16 528,93 EUR.

Visais atvejais šioje vietoje varnelės dėti nereikia.

Projekto išlaidos

☒ Siekiama gauti sumą, apskaičiuotą pagal fiksuotuosius vieneto įkainius

Tinkamų finansuoti išlaidų suma (Eur be PVM) *

0.00

Šis laukas yra privalomas, prašome jį užpildyti.

Išlaidų pagrindimas *

Pridedamas dokumentas

Galimi failo tipai: adoc, pdf, doc, docx, xlsx, png, jpg, jpeg, zip, rar

Pasirinkite failus (5)

PVM suma, Eur *

0.00

☐ Pareiškėjas yra PVM mokėtojas ir pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi teisę susigrąžinti (atskaityti) PVM

Tinkamos finansuoti išlaidos, Eur *

0.00

Finansavimo šaltiniai

Prašoma suma, Eur *

0.00

Šis laukas yra privalomas, prašome jį užpildyti.

Pareiškėjo nuosavos lėšos, Eur *

0.00

Netinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur.

+ Pridėti netinkamas finansuoti išlaidas

Viso (Projekto netinkamos finansuoti išlaidos), Eur *

0.00

BENDRA PROJEKTO VERTĖ, Eur (tinkamos ir netinkamos išlaidos) *

0.00

Toliau

Pridėkite varnelę pasirinkdami „Siekiama gauti sumą, apskaičiuotą pagal fiksuotąsias vieneto įkainius“.

Trumpai nurodykite, kam skiriamos išlaidos ir jų pagrindimą. Jei per projekto finansavimo laikotarpį planuojate prisidėti savo lėšomis, aprašykite jas šiame langelyje (neįskaitant vienerių metų privalomos prevencinės priežiūros užtikrinimo savo lėšomis, kuri vykdoma pasibaigus projekto finansavimui).

Šioje vietoje nurodykite projektui reikalingą pilną prašomą išlaidų sumą, apskaičiuotą pagal fiksuotus įkainius.

Baigus pildyti duomenis apie projekto išlaidas, spauskite „Toliau“ – visa informacija bus išsaugota.

1.Pareiškėjo duomenys

2.Projekto duomenys

3.Projekto biudžetas

4.Pasirengimas
įgyvendinti projektą

5.Pareiškėjo deklaracija

JP projekto pareiškėjo rašytinis patvirtinimas, kad naikinant invazines rūšis bus laikomasi reikalavimų, numatytų Invazinių rūšių kontrolės ir naikinimo tvarkos apraše *

☒ Taip☐ Ne

Pridėti pagrindžiantį dokumentą *

Galimi failo tipai: **adoc, pdf, doc, docx, xlsx, png, jpg, jpeg, zip, rar**

Pasirinkite failus (15)

Žemės sklypo nuosavybės ar kitos valdymo teisės dokumentų kopijos (VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašai) arba raštiškas žemės sklypo valdytojo sutikimas vykdyti JP projekto veiklas *

☐ Taip☐ Ne

Suderinimas su saugomų teritorijų direkcija dėl JP projekto veiklų įgyvendinimo, jei tai aktualu *

☐ Taip☐ Ne

Dokumentas, patvirtinantis „Natura 2000“ teritorijos, kurioje planuojama įgyvendinti projektą, dydį (ha), jei tai aktualu *

☐ Taip☐ Ne

Kita aktuali informacija *

☐ Taip☐ Ne

Invazinių rūšių populiacijų gausos reguliavimo veiksmų planas *

☐ Taip☐ Ne

Toliau

Nepavyksta patelkti paraiškos? Praneškite

Šioje paraiškos dalyje privaloma įkelti visus dokumentus, reikalingus paraiškos vertinimui (išvardinti). Paspaudus „Taip“, atsiranda laukas, į kurį reikia įkelti atitinkamą dokumentą. Tokiu būdu įkeliami visi reikalingi dokumentai. Jei visi dokumentai įkelti ir skiltyje „Kita aktuali informacija“ papildomos informacijos nėra, spaudžiamas „Ne“.

Baigus sukelti papildomus dokumentus, spauskite „Toliau“ – visa informacija bus išsaugota.

Paraiškos forma

1.Pareiškėjo duomenys

2.Projekto duomenys

3.Projekto biudžetas

4.Pasirengimas
įgyvendinti projektą

5.Pareiškėjo deklaracija

1. Šioje paraiškoje ir prie jos prideduose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.

2. Esu susipažinęs (-usi) su JP projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais kvietime teikti paraiškas.

3. Man ar mano atstovaujamam JP projekto pareiškėjui yra žinoma, kad JP projektas įgyvendinamas pagal JP projekto sutartyje (jei tokia sudaroma), kvietime teikti paraiškas ir jame nurodytuose Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės akтуose nustatytas sąlygas ir tvarką.

Perskaičiau ir sutinku

☒ Taip

Pateikti

[Nepavyksta pateikti paraiškos? Praneškite](#)

Pareiškėjas turi perskaityti deklaraciją ir paspausti varnelę, patvirtindamas, kad sutinka su joje pateikta informacija.

Jei paraiškoje visi duomenys užpildyti tinkamai, spauskite „Pateikti“.