TIEKĖJO PASIŪLYMO FORMA

(neperkančiajai organizacijai)

# 1. Pirkėjo informacija

• Įmonės / organizacijos pavadinimas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Atsakingas asmuo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• El. paštas, tel. nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 2. Pirkimo informacija

• Pirkimo objektas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Trumpas aprašymas / specifikacija:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Kiekis / apimtis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Terminas (pristatymo / paslaugų): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 3. Tiekėjo pateikiamas pasiūlymas

• Įmonės pavadinimas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Kaina be PVM (EUR): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• PVM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Bendra kaina su PVM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Pristatymo / paslaugų terminas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Apmokėjimo sąlygos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 4. Tiekėjo kontaktinė informacija

• Įmonės kodas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• PVM kodas (jei taikoma): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Adresas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Atsakingas asmuo (vardas, pavardė): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Tel. nr., el. paštas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 5. Patvirtinimas

Pasiūlymu patvirtiname, kad pateikti duomenys teisingi, pasiūlymas galioja iki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vardas, pavardė: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pareigos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parašas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 6. Pridedami dokumentai (jei taikoma)

☐ Pasiūlymas laisva forma  
☐ Kainoraštis / katalogas  
☐ Įmonės registracijos pažyma  
☐ Kiti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_